

УТВЕРЖДЕНО
Приказ председателя
концерна «Белнефтехим»
15.11.2021 № 330
(с изменениями, внесенными
приказом председателя
концерна «Белнефтехим»
22.03.2022 № 67)

ПОЛИТИКА
Белорусского государственного концерна
по нефти и химии в отношении
обработки персональных данных

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Политика Белорусского государственного концерна по нефти и химии в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) разработана в целях реализации требований Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон).

2. Целью Политики является обеспечение надлежащей защиты персональных данных от несанкционированного доступа и разглашения, соблюдение прав и свобод гражданина при обработке его персональных данных Белорусским государственным концерном по нефти и химии (далее – Концерн, Оператор), в том числе обеспечение защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

3. Для целей Политики используются термины и их определения в значениях, установленных Законом и иными актами законодательства.

4. Информация об Операторе:

Наименование: Белорусский государственный концерн по нефти и химии, УНП 101272253.

Место нахождения (почтовый адрес): 220116, г. Минск, пр-т Дзержинского, 73.

Тел.: +375 (17) 269-01-01.

ГЛАВА 2 ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ И ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5. Обработка персональных данных осуществляется на основе следующих принципов:

осуществляется с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, установленных законодательством;

ограничивается достижением конкретных, заранее заявленных законных целей;

соразмерности на всех этапах обработки и справедливого соотношения интересов всех заинтересованных лиц;

содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям их обработки;

при обработке персональных данных обеспечивается их точность, достаточность, актуальность по отношению к заявленным целям обработки;

должна носить прозрачный характер. В этих целях субъекту персональных данных в случаях, предусмотренных Законом, предоставляется соответствующая информация, касающаяся обработки его персональных данных;

хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных;

прекращение обработки персональных данных, а также их удаление и блокирование при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных законодательными актами.

6. Обработка персональных данных в Концерне осуществляется в соответствии с законодательством и настоящей Политикой в целях:

рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, в том числе поданных в ходе личного приема;

осуществления административных процедур по заявлениям граждан и субъектов хозяйствования;

заключения и исполнения гражданско-правовых договоров;

оформления и выдачи доверенностей на представление интересов, совершение юридически значимых действий от имени Концерна;

рассмотрения резюме (анкет) соискателей на вакантные должности в целях заключения трудового договора;

оформления трудовых отношений;

подачи документов индивидуального (персонифицированного) учета застрахованных лиц;

ведения воинского учета;

оформления предоставления допусков к государственным секретам и ведения учета лиц, допущенных к государственным секретам;

декларирования доходов и имущества отдельных категорий работников, в том числе организаций, входящих в состав Концерна, их близких родственников;

аттестации работников Концерна и отдельных категорий работников организаций, входящих в состав (находящихся в подчинении, ведении) Концерна;

повышения квалификации, профессиональной подготовки, стажировки и переподготовки работников;

представления к награждению государственными наградами, иными формами поощрения, награждения нагрудными знаками и Почетной грамотой концерна «Белнефтехим», объявления благодарности концерна «Белнефтехим»;

оформления и направления документов для назначения трудовых пенсий;

формирования резервов кадров для выдвижения на руководящие должности, включенные в кадровый реестр Главы государства, Совета Министров Республики Беларусь, работы с этими резервами;

формирования резерва кадров Концерна для выдвижения на руководящие должности в аппарате Концерна, работы с данным резервом;

начисления и выплаты заработной платы, всех видов доплат и надбавок, материальной помощи, иных видов доходов, выполнения функций налогового агента, удержания иных обязательных платежей, удержания по инициативе работника для производства безналичных расчетов, удержания по исполнительным документам, предоставления налоговых вычетов, назначения и выплаты пособий;

направления в служебные командировки, включая приобретение билетов и сопутствующих услуг;

учета рабочего времени;

ведения учета нуждающихся в улучшении жилищных условий;

оформления и учета несчастных случаев на производстве, контроля (надзора) за правильным и своевременным расследованием, оформлением и учетом несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также выполнением мероприятий по устранению их причин;

аккумулирования информации о нарушениях законодательства о борьбе с коррупцией, обобщения и анализа поступающей информации о нарушениях антикоррупционного законодательства;

отнесения объектов информатизации к критически важным объектам информатизации;

формирования государственной информационной системы «Единый реестр имущества» и поддержания его в актуальном состоянии;

утверждения заданий, отчетов о командировании за границу руководителей и иных отдельных категорий работников организаций концерна, получения информации о командировании, результатах командирования за границу отдельных категорий работников организаций концерна;

определения победителей отраслевого конкурса на лучшее рационализаторское решение в нефтехимии;

приема делегаций, организации рабочих встреч, совещаний с участием представителей иных государственных органов, организаций, в том числе иностранных;

создания и функционирования коллегиальных образований (комиссий, рабочих групп и др.) с участием субъектов персональных данных, не являющихся работниками Концерна;

создания и обеспечения функционирования внутренних информационных систем с использованием учетных записей пользователей;

обеспечения услугами служебной сотовой (мобильной) связи;

ведения телефонного справочника;

добровольного медицинского страхования работников и членов их семей;

организации оздоровления работников (в том числе бывших) и детей работников;

обеспечения личной безопасности работников, посетителей здания Концерна и обеспечения сохранности имущества Концерна.

ГЛАВА 3

КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОБРАБАТЫВАЕМЫХ КОНЦЕРНОМ

7. Оператор может обрабатывать персональные данные следующих субъектов персональных данных:

соискатели, кандидаты на работу в Концерне;

кандидаты на работу в организации, входящие в состав (находящиеся в подчинении, ведении) Концерна (в случаях, предусмотренных законодательством, локальными правовыми актами Концерна);

работники Концерна, в том числе бывшие работники, их супруги и близкие родственники, члены их семей;

работники организаций, входящих в состав (находящихся в подчинении, ведении) Концерна, их супруги;

лица, состоящие в резервах кадров либо являющиеся кандидатами в резервы кадров;

лица, не являющиеся работниками Концерна, при обработке документов для награждения;

физические лица – индивидуальные предприниматели, представители юридических лиц, иные физические лица – контрагенты при заключении и исполнении гражданско-правовых договоров, а также физические лица, которым предоставляются полномочия на представление интересов Оператора;

лица, данные о которых указаны в обращениях и иных документах, адресованных Оператору;

работники/представители государственных органов, организаций, в том числе иностранных;

посетители здания Концерна.

8. К персональным данным, обрабатываемым Оператором, относятся: фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), в том числе предыдущие фамилии, собственные имена, отчества граждан в случае изменения таковых;

число, месяц, год рождения;

место рождения;

пол;

гражданство (подданство), в том числе предыдущие;

идентификационный номер;

паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ);

данные о регистрации по месту жительства (месту пребывания), месте фактического проживания;

данные о смерти или объявлении физического лица умершим, признании безвестно отсутствующим, недееспособным, ограниченно дееспособным;

данные об инвалидности;

номера домашних (стационарных) и мобильных телефонов или сведения о других способах связи, не связанных с нахождением в трудовых отношениях с Концерном;

данные о социальном страховании;

сведения о семейном положении, о регистрации (расторжении) брака, составе семьи и близких родственников;

сведения о трудовой деятельности;

сведения о воинском учете, в том числе реквизиты документов воинского учета;

сведения об образовании, переподготовке и (или) повышении квалификации (в том числе специальность, квалификация, ученая степень,

номера документов об образовании, учебные заведения, в которых обучался, в том числе сведения о периоде обучения);

фотопортрет, в том числе цифровой;

сведения, содержащиеся в контракте (трудовом договоре), дополнительных соглашениях (приложениях) к контракту (трудовому договору);

сведения о пребывании за границей;

сведения о наличии или отсутствии судимости, привлечении к административной ответственности;

сведения о состоянии здоровья, медицинских вмешательствах, результатах медицинского обследования (осмотра);

сведения о заработной плате, реквизитах банковских счетов для перечисления заработной платы и иных выплат;

о налоговых обязательствах, наличии исполнительного производства;

иные сведения (информация), относящиеся к идентифицированному физическому лицу, обработка которых необходима для обеспечения реализации целей обработки персональных данных, указанных в пункте 6 Политики.

Перечень обрабатываемых Концерном персональных данных, в том числе с использованием средств автоматизации, в соответствии с целями их обработки изложен в приложении к настоящей Политике.

ГЛАВА 4

ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ОПЕРАТОРА И СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9. Обязанности Концерна как Оператора:

организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона;

обеспечивать защиту персональных данных в процессе их обработки;

получать согласие субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

разъяснять субъекту персональных данных его права, связанные с обработкой персональных данных;

предоставлять субъекту персональных данных информацию о его персональных данных, а также о предоставлении персональных данных третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

вносить изменения в персональные данные, которые являются неполными, устаревшими или неточными, за исключением случаев, когда иной порядок внесения изменений в персональные данные установлен законодательными актами либо если цели обработки персональных

данных не предполагают последующих изменений таких данных;

прекращать обработку персональных данных, а также осуществлять их удаление или блокирование (обеспечивать прекращение обработки персональных данных, а также их удаление или блокирование уполномоченным лицом) при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

уведомлять уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о нарушениях систем защиты персональных данных незамедлительно, но не позднее трех рабочих дней после того, как Оператору стало известно о таких нарушениях, за исключением случаев, предусмотренных уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных;

изменять, блокировать или удалять недостоверные и полученные незаконным путем персональные данные субъекта персональных данных по требованию уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, если иной порядок внесения изменений в персональные данные, их блокирования или удаления не установлен законодательными актами;

исполнять иные требования уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных об устранении нарушений законодательства о персональных данных;

выполнять иные обязанности, предусмотренные и (или) вытекающие из положений Закона.

10. Права Концернa как Оператора:

получать от субъекта персональных данных достоверные информацию и (или) документы, содержащие персональные данные;

запрашивать у субъекта персональных данных информацию об актуальности и достоверности представленных персональных данных;

предлагать субъекту персональных данных дать согласие на обработку своих персональных данных;

в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, предусмотренных в Законе или иных законодательных актах;

отказывать в предоставлении информации, касающейся обработки персональных данных, в случаях, предусмотренных пунктом 3 статьи 11 Закона;

самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом и иными актами законодательства;

принимать локальные правовые акты в развитие Политики;
иные права, предусмотренные и (или) вытекающие из положений Закона.

11. Права субъекта персональных данных:

отказаться в предоставлении согласия на обработку персональных данных;

отзывать свое согласие на обработку персональных данных;

получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных Оператором;

требовать от Оператора внесения изменений в свои персональные данные, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными;

требовать от Оператора прекращения обработки персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом или иными актами законодательства;

обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных, а затем в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных;

иные права, предусмотренные и (или) вытекающие из положений Закона и иных актов законодательства.

12. Субъект персональных данных обязан:

предоставлять Концерну достоверные персональные данные;

сообщать Оператору об уточнении (обновлении, изменении) персональных данных.

ГЛАВА 5

УСЛОВИЯ, СПОСОБЫ И ПОРЯДОК ОБРАБОТКИ КОНЦЕРНОМ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

13. Обработка персональных данных в Концерне осуществляется в соответствии с требованиями законодательства, Политики, иных локальных правовых актов Концерна работниками Концерна и иными лицами, осуществляющими такую обработку на основании договоров на оказание соответствующих услуг Концерну.

14. Обработка персональных данных в Концерне включает в себя любое из следующих действий или совокупность следующих действий: сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных.

15. Условия обработки персональных данных в Концерне:

персональные данные обрабатываются с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, за исключением случаев, когда такое согласие не требуется в соответствии с законодательством;

доступ к персональным данным имеют работники Концерна, которым это необходимо для исполнения их трудовых обязанностей. Доступ к персональным данным, в том числе к информационным ресурсам или иным носителям сведений, содержащих такие персональные данные, иных лиц запрещается;

порядок доступа в помещения, в которых обрабатываются персональные данные, должен исключать риск несанкционированного доступа к персональным данным в целях хищения или неправомерного использования персональных данных;

информационные ресурсы, с использованием которых осуществляется обработка персональных данных, должны обеспечить программную, техническую и криптографическую защиту персональных данных от несанкционированного доступа и (или) утечки.

16. Обработка персональных данных в Концерне осуществляется работниками концерна в соответствии с возложенными на них трудовыми обязанностями и исключительно в объеме и (или) пределах, необходимых для исполнения их трудовых обязанностей.

17. До получения согласия субъекта персональных данных на их обработку работник Оператора, в чьи трудовые обязанности входит сбор соответствующих персональных данных, предоставляет субъекту персональных данных информацию, определенную частями первой и второй пункта 5 статьи 5 Закона.

18. Обработка персональных данных в Концерне осуществляется как на бумажных носителях, так и с использованием средств автоматизации.

Перечень информационных ресурсов (систем), содержащих персональные данные, собственником (владельцем) которых является Концерн, и категории персональных данных, подлежащих включению в такие ресурсы (системы), определяются Концерном.

19. Сбор, изменение персональных данных осуществляются путем получения персональных данных непосредственно от субъектов персональных данных, а в случаях, предусмотренных актами законодательства, – путем получения от государственных органов, организаций.

20. Передача Концерном персональных данных третьим лицам может допускаться только в случаях, установленных Законом, иными актами законодательства и принятыми в соответствии с ними локальными

правовыми актами Концерна.

21. Концерн по требованию Национального центра защиты персональных данных Республики Беларусь изменяет, удаляет или блокирует недостоверные или полученные незаконным путем персональные данные.

22. По достижении цели обработки персональных данных в Концерне обработка персональных данных прекращается и эти персональные данные уничтожаются либо блокируются, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

23. В случае отзыва субъектом персональных данных своего согласия Концерн в срок, не превышающий пятнадцати дней с даты поступления отзыва, прекращает обработку, удаляет его персональные данные и уведомляет об этом субъекта персональных данных, если отсутствуют иные основания для таких действий с персональными данными, предусмотренные Законом.

При отсутствии технической возможности удаления персональных данных Концерн обязан принять меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование, и уведомить об этом субъекта персональных данных в тот же срок.

24. Концерн по запросу субъекта персональных данных сообщает информацию о наличии персональных данных, относящихся к такому субъекту.

25. При обработке персональных данных хранение и защита персональных данных как на бумажных, так и на электронных (автоматизированных) носителях информации осуществляется в порядке, исключающем их утрату или их неправомерное использование.

Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных может быть получено в письменной форме, в виде электронного документа или в иной электронной форме.

26. Хранение персональных данных работников концерна и других субъектов персональных данных на бумажных и иных материальных носителях, а также в информационных системах персональных данных осуществляется Концерном в течение срока не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, кроме случаев, когда иной срок хранения персональных данных установлен законодательством и принятыми в соответствии с ним локальными правовыми актами Концерна.

27. В Концерне назначается структурное подразделение, ответственное за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных.

ГЛАВА 7 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

28. Политика является общедоступным документом Концерна.

Оператор имеет право изменять Политику без предварительного согласования и последующего уведомления субъекта персональных данных.

29. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не закрепленные в Политике, регулируются законодательством.

30. Лица, виновные в нарушении правил обработки персональных данных и требований к защите персональных данных, установленных законодательством и Политикой, несут ответственность, предусмотренную законодательством.

**Приложение
к Политике Белорусского
государственного концерна
по нефти и химии в отношении
обработки персональных данных**

**Перечень
целей обработки и обрабатываемых
концерном «Белнефтехим» персональных
данных в соответствии с Законом Республики
Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-3
«О защите персональных данных»**

№ п/п	Цель обработки	Категории лиц (субъектов персональных данных)	Перечень персональных данных	Правовая основа обработки персональных данных	Срок хранения*
1	2	3	4	5	6
1	Рассмотрение резюме (анкет) соискателей на вакантные должности в целях заключения трудового договора	соискатели работы	<p>ФИО</p> <p>цифровой фотопортрет (фотография)</p> <p>данные, содержащиеся в документе удостоверяющем личность (число, месяц, год рождения, пол)</p> <p>адрес регистрации/места жительства</p> <p>сведения об образовании (обучении, повышении квалификации)</p> <p>сведения о трудовой деятельности (предыдущие места работы с указанием периода работы, должности)</p> <p>семейное положение</p> <p>контактные данные, в том числе адрес электронной почты, телефон (мобильный)</p> <p>иные сведения, содержащиеся в резюме (анкете) и которые Субъект предоставил по собственному желанию</p>	<p>согласие – при направлении резюме (анкеты) в электронном виде (статья 5 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-3 «О защите персональных данных») (далее – Закон)</p> <p>согласие не требуется – при направлении (предоставлении) резюме (анкеты) в письменном виде, в виде электронного документа, а также если персональные данные раскрыты неопределенному кругу лиц или разрешены для распространения самим Субъектом (абзац шестнадцатый статьи 6, абзацы второй, пятнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона)</p>	в случае неприятия на работу – 1 год
2	Оформление трудовых отношений	кандидаты на работу, члены их семей	<p>ФИО</p> <p>сведения, содержащиеся в документе, удостоверяющем личность (число, месяц, год рождения, место рождения, пол, идентификационный номер, серия и номер, дата выдачи, наименование государственного органа, выдавшего паспорт, срок действия, место регистрации)</p> <p>сведения об общественной или иной деятельности</p> <p>сведения об образовании (обучении, повышении квалификации)</p> <p>медицинские сведения (включая сведения об инвалидности, состоянии здоровья)</p> <p>сведения, необходимые для ведения индивидуального (персонифицированного) учета</p> <p>сведения о направлении на работу (о самостоятельном трудоустройстве)</p> <p>сведения о трудовой деятельности, (предыдущие места работы, наименование нанимателей, периоды работы, должность, подразделение, сведения о поощрениях и</p>	<p>согласие не требуется (абзац восьмой статьи 6, абзац третий пункта 2 статьи 8 Закона, статья 26 Трудового кодекса Республики Беларусь (далее – ТКРБ), пункт 11 Декрета Президента Республики Беларусь от 15 мая 2014 г. № 5, часть первая статьи 10 Закона Республики Беларусь от 6 января 1999 г. № 230-3 «Об индивидуальном персонифицированном учете в системе государственного социального страхования», Закон Республики Беларусь от 15 июля 2015 г. № 305-3 «О борьбе с коррупцией»)</p>	после увольнения – 75 лет постоянно – для отдельных категорий лиц

№ п/п	Цель обработки	Категории лиц (субъектов персональных данных)	Перечень персональных данных	Правовая основа обработки персональных данных	Срок хранения*
1	2	3	4	5	6
			<p>награждениях)</p> <p>рекомендации, характеристики</p> <p>сведения об участии в выборных органах, в профессиональных союзах (ассоциациях)</p> <p>сведения о семейном положении, составе семьи</p> <p>данные об исполнении воинской обязанности (дата приема на воинский учет, дата снятия (исключения) с воинского учета, данные о воинском звании и военно-учетной специальности)</p> <p>фотография/цифровой фотопортрет</p>		
3	Аттестация	работники аппарата концерна отдельные работники организаций, входящих в состав, находящиеся в подчинении, ведении концерна (далее – организации концерна)	<p>ФИО</p> <p>сведения об образовании (обучении, повышении квалификации)</p> <p>сведения о трудовой деятельности</p>	согласие не требуется (абзац восьмой статьи 6 Закона, статья 261-2 ТК РБ, Указ Президента Республики Беларусь от 14 марта 2005 г. № 122 «О проведении аттестации руководящих работников государственных органов и иных организаций, должности которых включены в кадровый реестр Главы государства Республики Беларусь»)	15 лет /5 лет/ 3 года/ 1 год
4	Повышение квалификации, профессиональная подготовка, стажировка и переподготовка	работники концерна	<p>ФИО</p> <p>сведения, содержащиеся в документе, удостоверяющем личность</p> <p>сведения о трудовой деятельности</p> <p>сведения об образовании (обучении, повышении квалификации, переподготовке, стажировке)</p>	согласие не требуется (абзац восьмой статьи 6 Закона, статья 220-1 ТК РБ)	постоянно
5	Представление к награждению государственными наградами, иными формами поощрения, награждение нагрудными знаками и Почетной грамотой концерна «Белнефтехим», объявление благодарности концерна «Белнефтехим»	работники аппарата концерна работники организаций концерна работники иных организаций	<p>ФИО</p> <p>дата и место рождения, место регистрации</p> <p>гражданство</p> <p>контактные телефоны</p> <p>паспортные данные</p> <p>сведения о трудовой деятельности</p> <p>сведения о квалификационной категории работника, об образовании</p> <p>сведения о предыдущих наградах/поощрениях</p>	<p>согласие требуется – в отношении работников организаций концерна и иных организаций при рассмотрении вопроса о награждении нагрудными знаками и Почетной грамотой концерна «Белнефтехим»</p> <p>согласие не требуется – в иных случаях (абзац восьмой статьи 6 Закона, статья 196 ТК РБ, Закон Республики Беларусь «О государственных наградах Республики Беларусь», Указ Президента Республики Беларусь от 8 апреля 2005 г. № 168 «О некоторых вопросах о награждении государственными наградами Республики Беларусь»)</p>	постоянно/75 лет
6	Оформление и направление документов для назначения трудовых	работник	<p>ФИО</p> <p>место и дата рождения</p> <p>место регистрации</p> <p>пол</p>	согласие не требуется (абзац восьмой статьи 6, абзац третий пункта 2 статьи 8 Закона, Закон Республики Беларусь от	до представления в орган, осуществляющий пенси-

№ п/п	Цель обработки	Категории лиц (субъектов персональных данных)	Перечень персональных данных	Правовая основа обработки персональных данных	Срок хранения*
1	2	3	4	5	6
	пенсий		гражданство контактные телефоны паспортные данные сведения о трудовой деятельности сведения об образовании сведения о семейном положении, детях сведения о заработной плате с предыдущих мест работы	17 апреля 1992 г. № 1596 – XII «О пенсионном обеспечении»)	онное обеспечение
7	Формирование резервов кадров для выдвижения на руководящие должности, включенные в кадровый реестр Главы государства, Совета Министров Республики Беларусь, работа с этими резервами	работники концерна отдельные работники организации концерна	ФИО место и дата рождения место регистрации пол гражданство номер, серия паспорта, дата выдачи, наименование органа, выдавшего паспорт фотография контактные телефоны сведения о выполняемой работе с начала трудовой деятельности сведения об образовании информация о близких родственниках (отец, мать, братья, сестры и дети), а также супруге, в том числе бывшем (ей) сведения о судимости сведения о нахождении за границей	согласие не требуется (абзац восьмой статьи 6, абзац шестнадцатый статьи 8 Закона, Указ Президента Республики Беларусь от 26 июля 2004 г. № 354 «О работе с руководящими кадрами в системе государственных органов и иных организаций», Указ Президента Республики Беларусь от 8 ноября 2001 г. № 644 «Об утверждении кадрового реестра Главы государства Республики Беларусь», Указ Президента Республики Беларусь от 2 ноября 2000 г. № 577 «О некоторых мерах по совершенствованию работы с кадрами в системе государственных органов»)	постоянно
8	Формирование резерва кадров концерна для выдвижения на руководящие должности в аппарате концерна, работа с данным резервом	работники концерна работники организации концерна	ФИО место и дата рождения место регистрации пол гражданство контактные телефоны паспортные данные сведения о трудовой деятельности сведения об образовании сведения о семейном положении	согласие не требуется – в отношении работников концерна (абзац восьмой статьи 6, абзац шестнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона, Указ Президента Республики Беларусь от 26 июля 2004 г. № 354 «О работе с руководящими кадрами в системе государственных органов и иных организаций») согласие требуется – в отношении работников организаций концерна и иных организаций	15 лет
9	Направление в служебные командировки, включая приобретение билетов и сопутствующих услуг	работник	ФИО паспортные данные должность контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты)	согласие не требуется (абзац восьмой статьи 6 Закона, статья 91 ТК РБ)	75 лет/ 10 лет / 3 года
10	Учет рабочего времени	работник	ФИО время прихода и ухода с работы	согласие не требуется (абзац восьмой статьи 6 Закона, пункт 3 статьи 55, статьи 132, 133 ТК РБ)	3 года после проведения проверки налоговыми органами, а если проверка не проводилась – 10 лет
11	Начисление и выплата	работники близкие	ФИО	согласие не требуется (абзацы восьмой, деся-	3 года после проведения

№ п/п	Цель обработки	Категории лиц (субъектов персональных данных)	Перечень персональных данных	Правовая основа обработки персональных данных	Срок хранения*
1	2	3	4	5	6
	заработной платы, всех видов доплат и надбавок, материальной помощи, иных видов доходов, выполнение функций налогового агента, удержание иных обязательных платежей, удержание по инициативе работника для производства безналичных расчетов, удержание по исполнительным документам, предоставление налоговых вычетов, назначение и выплата пособий	родственники, супруг (а) работника	паспортные данные должность, структурное подразделение табельный номер должностной оклад или тарифная ставка, доплаты, надбавки, поощрительные выплаты срок начала работы и трудового договора режим труда и отдыха трудовой стаж (стаж работы) данные по отпускам и отсутствию на работе по иным причинам сведения о взысканиях информация о командировках (сроки командировки) состав семьи, даты рождений/смерти членов семьи данные счетов в банках данные о нетрудоспособности, медицинские документы иные персональные данные, на получение и обработку которых работником Оператора будет предоставлено согласие на обработку в случае отсутствия иного законного основания для обработки таких персональных данных	тый, двадцатый статьи 6, абзац третий пункта 2 статьи 8 Закона, пункт 5 статьи 11 ТК РБ, Налоговый кодекс Республики Беларусь, Закон Республики Беларусь «О государственных пособиях семьям, воспитывающим детей», Закон Республики Беларусь «Об исполнительном производстве»	налоговыми органами проверки соблюдения законодательства
12	Организация оздоровления работников (в том числе бывших) и детей работников	работники, в том числе бывшие, несовершеннолетние дети работников	ФИО дата рождения степень родства домашний адрес, телефон сведения об учреждении образования данные о награждении сведения о состоянии здоровья	согласие не требуется (абзацы восьмой, шестнадцатый, двадцатый статьи 6, абзацы третий, шестнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона, пункт 17 статьи 55 ТК РБ, Указ Президента Республики Беларусь от 28 августа 2006 г. № 542 «О санаторно-курортном лечении и оздоровлении населения») постановление Совета Министров Республики Беларусь от 26 августа 2002 г. № 1155 «О некоторых вопросах оздоровления и санаторно-курортного лечения населения» постановление Совета Министров Республики Беларусь от 2 июня 2004 г. № 662 «О некоторых вопросах организации оздоровления детей»	в соответствии с главой 8 Перечня документов Национального архивного фонда Республики Беларусь, образующихся в процессе деятельности государственных органов, иных организаций и индивидуальных предпринимателей по здравоохранению, физической культуре и спорту, туризму, с указанием сроков их хранения, установленном приказом Министерства юстиции Республики Беларусь, Департамента по архивам и делопроизводству Министерства юстиции Республики Беларусь от

№ п/п	Цель обработки	Категории лиц (субъектов персональных данных)	Перечень персональных данных	Правовая основа обработки персональных данных	Срок хранения*
1	2	3	4	5	6
					1 апреля 2019 г. № 11
13	Создание и обеспечение функционирования внутренних информационных систем концерна с использованием учетных записей пользователей – работников (электронная почта, СЭД «Директум»)	работники концерна	ФИО должность структурное подразделение адрес электронной почты	согласие не требуется (абзацы восьмой, двадцатый статьи 6 Закона, статья 55 ТК РБ)	на период трудовых отношений работника
14	Обеспечение услугами служебной сотовой (мобильной) связи	работники	ФИО должность служебный номер телефона	согласие не требуется (абзацы восьмой, двадцатый статьи 6 Закона, статья 55 ТК РБ)	3 года после проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства, если проверка не проводилась – 10 лет
15	Декларирование доходов и имущества отдельных категорий работников, в том числе концерна, их близких родственников	работники концерна, их супруг (а) отдельные работники организаций концерна, их супруг (а)	ФИО идентификационный номер, серия и номер паспорта, дата выдачи, орган, выдавший паспорт (число/месяц/год) дата и место рождения данные о гражданстве (подданстве) данные о регистрации сведения о трудовой деятельности, занимаемая должность, место работы номер телефона (рабочий, мобильный) сведения в отношении совершеннолетних близких родственников и степени родства сведения о доходах и имуществе	согласие не требуется (абзацы пятый, восьмой статьи 6 Закона, статьи 30, 32, 35 Закона Республики Беларусь от 5 июля 2015 г. № 305-3 «О борьбе с коррупцией»)	после увольнения – 75 лет
16	Утверждение заданий/ отчетов о командировании за границу руководителей и иных отдельных категорий работников организаций концерна, получение информации о командировании, результатах командирования за границу отдельных категорий работников организаций концерна	руководители, заместители и руководители организаций концерна	ФИО сведения о выполняемой трудовой функции (занимаемой должности)	согласие не требуется (абзац двадцатый статьи 6 Закона, пункт 4 статьи 123-2 Гражданского кодекса Республики Беларусь, Указ Президента Республики Беларусь от 13 июня 2005 г. № 274 «Об утверждении Положения о порядке направления в служебные командировки за границу», постановление Совета Министров Республики Беларусь от 23 марта 2012 г. № 254 «О некоторых мерах по реализации Указа Президента Республики Беларусь от 27 декабря 2011 г. № 602», подпункты 7.11, 7.14, 7.22 пункта 7 Устава концерна «Белнефтехим», утвержденном постановлением Совета Министров Республики Беларусь от	10 лет

№ п/п	Цель обработки	Категории лиц (субъектов персональных данных)	Перечень персональных данных	Правовая основа обработки персональных данных	Срок хранения*
1	2	3	4	5	6
				26 июня 1997 г. № 788)	
17	Подача документов индивидуального (персонифицированного) учета застрахованных лиц	работники, в том числе бывшие, физические лица, с которыми заключены гражданско-правовые договоры	страховой номер ФИО (если таковое имеется), в том числе новые (в случае изменения) дата рождения пол информация о месте жительства и (или) месте пребывания сведения о документе, удостоверяющем личность или ином документе, его заменяющем гражданство сведения о страховом стаже и других периодах деятельности сумма выплат; размер страховых взносов сумма начисленных страховых взносов сумма уплаченных страховых взносов причины начисления выплат (дохода), на которые начисляются страховые взносы, ниже уровня месячной минимальной заработной платы, установленной и проиндексированной в соответствии с законодательством дата назначения и (или) период получения пенсии или пособия, право на которое зависит от факта работы, осуществления предпринимательской, творческой и иной деятельности застрахованного лица периоды получения ежемесячной доплаты к заработной плате вместо профессионального пенсионного страхования другие сведения, необходимые для назначения и выплаты пенсии и (или) пособия	согласие не требуется (абзацы седьмой, двадцатый статьи 6 Закона, статья 10 Закона Республики Беларусь от 6 января 1999 г. № 230-З «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе государственного социального страхования»)	5 лет
18	Добровольное медицинское страхование работников и членов их семей	работники концерна, члены семей работников концерна	ФИО паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность должность гражданство степень родства адрес места жительства группа здоровья личный номер телефона	согласие не требуется – в отношении работников концерна (абзацы восьмой, двадцатый статьи 6, абзац шестнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона, статьи 7, 55, 364 ТК РБ) согласие требуется – в отношении членов семей работников	3 года после проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора

№ п/п	Цель обработки	Категории лиц (субъектов персональных данных)	Перечень персональных данных	Правовая основа обработки персональных данных	Срок хранения*
1	2	3	4	5	6
19	Аккумулирование информации о нарушениях законодательства о борьбе с коррупцией, обобщение и анализ поступающей информации о нарушениях антикоррупционного законодательства	работники аппарата концерна и организаций концерна	ФИО место работы должность факты привлечения к административной или уголовной ответственности	согласие не требуется (абзац пятый статьи 6 Закона)	постоянно / 5 лет
20	Ведение воинского учета	работники – военнообязанные	паспортные данные сведения о трудовой деятельности (в т.ч. о ее прекращении) медицинские данные данные о семейном положении данные об образовании данные о воинской службе	согласие не требуется (абзац двадцатый статьи 6, абзац шестнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона, статья 9 Закона Республики Беларусь от 5 ноября 1992 г. № 914-ХІІ «О воинской обязанности и воинской службе»)	5 лет
21	Оформление предоставления допусков к государственным секретам и ведение учета лиц, допущенных к государственным секретам	соискатели работы работники	паспортные данные сведения о трудовой деятельности (в том числе о ее прекращении) медицинские данные данные о семейном положении данные об образовании иные данные согласно утвержденной форме анкеты	согласие не требуется (абзац пятнадцатый статьи 6, абзац шестнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона, абзац четвертый пункта 1 статьи 33 Закона Республики Беларусь от 19 июля 2010 г. № 170-3 «О государственных секретах»)	15 лет (статья 4 Закона, пункт 68 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 26 декабря 2019 г. № 913-21с)
22	Ведение учета нуждающихся в улучшении жилищных условий	работники концерна, в том числе бывшие члены семей работников концерна, в том числе бывших	паспортные данные сведения о трудовой деятельности (в том числе о ее прекращении) данные о семейном положении данные о занимаемом жилом помещении данные о наличии в собственности жилых помещений данные о состоянии здоровья иные данные в соответствии с законодательством	согласие не требуется (абзац двадцатый статьи 6, абзацы двенадцатый, шестнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона)	5 лет / 3 года
23	Оформление и учет несчастных случаев на производстве, контроль (надзор) за правильным и своевременным расследованием, оформлением и учетом несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также выполнением мероприятий по устранению их причин	работник концерна работники организаций концерна свидетели члены комиссии	ФИО должность место работы, обстоятельства и степень повреждения здоровья (диагноз)	согласие не требуется (абзац восьмой статьи 6, абзац третий пункта 2 статьи 8 Закона, пункт 6 статьи 55 ТК РБ, часть первая статьи 32 Закона Республики Беларусь от 23 июня 2008 г. № 356-3 «Об охране труда», постановление Совета Министров Республики Беларусь от 15 января 2004 г. № 30 «О расследовании и учете несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»)	10 лет / 5 лет

№ п/п	Цель обработки	Категории лиц (субъектов персональных данных)	Перечень персональных данных	Правовая основа обработки персональных данных	Срок хранения*
1	2	3	4	5	6
24	Отнесение объектов информатизации к критически важным объектам информатизации	работники организаций концерна, назначенные ответственными за проведение работ по технической и криптографической защите информации, обрабатываемой на КВОИ, и лица, замещающие их на время их отсутствия	ФИО должность номер телефона	согласие не требуется (абзац двадцатый статьи 6 Закона, Указ Президента Республики Беларусь от 16 апреля 2013 г. № 196 «О некоторых мерах по совершенствованию защиты информации»)	постоянно
25	Формирование государственной информационной системы «Единый реестр имущества» и поддержание его в актуальном состоянии	председатель концерна главный бухгалтер концерна начальник юридического отдела концерна	ФИО должность рабочий телефон	согласие не требуется (абзац двадцатый статьи 6 Закона, Указ Президента Республики Беларусь от 18 мая 2020 г. № 168 «О Едином реестре имущества», приложение 9 к постановлению Совета Министров Республики Беларусь от 20 ноября 2020 г. № 667 «О мерах по реализации Указа Президента Республики Беларусь от 18 мая 2020 г. № 168»)	до представления в ГУП «Национальное кадастровое агентство»
26	Заключение и исполнение гражданско-правовых договоров	физические лица – индивидуальные предприниматели, представители контрагентов – юридических лиц, работники, иные физические лица – контрагенты	ФИО данные документа, удостоверяющего личность	согласие не требуется (абзац пятнадцатый статьи 6 Закона, статьи 16, 18, 49, 183 Гражданского кодекса Республики Беларусь)	3 года после окончания срока действия договора, контракта, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора, контракта

№ п/п	Цель обработки	Категории лиц (субъектов персональных данных)	Перечень персональных данных	Правовая основа обработки персональных данных	Срок хранения*
1	2	3	4	5	6
27	Оформление и выдача доверенностей на представление интересов/ совершение юридически значимых действий от имени концерна	физические лица, которым предоставляются полномочия на представление интересов концерна	ФИО данные документа, удостоверяющего личность	согласие не требуется – в отношении работника концерна (абзац восьмой статьи 6 Закона, статьи 53 – 55 ТК РБ) согласие требуется – в отношении лиц, не являющихся работниками концерна (статья 5 Закона)	постоянно/5 лет/ 3 года после прекращения действия доверенности
28	Определение победителей отраслевого конкурса на лучшее рационализаторское решение в нефтехимии	работники организаций концерна и иные граждане, являющиеся соавторами рационализаторского предложения	ФИО место работы должность	согласие требуется	постоянно
29	Прием делегаций, организация рабочих встреч, совещаний с участием представителей иных государственных органов, организаций, в том числе иностранных	работники государственных органов, иных организаций Республики Беларусь и иностранных государств	ФИО сведения о выполняемой трудовой функции (занимаемой должности) данные документа, удостоверяющего личность, адрес электронной почты телефон	согласие не требуется (абзац восьмой статьи 6, абзац третий пункта 2 статьи 8 Закона)	постоянно
30	Создание и функционирование коллегиальных образований (комиссий, рабочих групп и др.) с участием субъектов персональных данных, не являющихся работниками концерна	работники концерна субъекты персональных данных, не являющиеся работниками и концерна	ФИО сведения о выполняемой трудовой функции (занимаемой должности) данные документа, удостоверяющего личность адрес электронной почты телефон	согласие не требуется (абзац восьмой статьи 6, абзац третий пункта 2 статьи 8 Закона)	постоянно
31	Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц, в том числе поданных в ходе личного приема	физические лица – заявители, в том числе, индивидуальные предприниматели представители юридических лиц	ФИО заявителя/представителя юридического лица адрес места жительства (места пребывания) личная подпись заявителя/представителя юридического лица адрес электронной почты номер телефона	согласие не требуется (абзацы шестнадцатый, двадцатый статьи 6, абзацы пятнадцатый и шестнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона, Закон Республики Беларусь от 18 июля 2011 г. № 300-3 «Об обращениях граждан и юридических лиц»)	5 лет
32	Обеспечение личной безопасности работников, посетителей здания концерна и	работники, иные физические лица – посетители здания	ФИО должность изображение	согласие не требуется (абзац восьмой статьи 6, абзац пятнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона, статьи 11, 55, 89 ТК РБ, статья 9 Закона Республики Беларусь от	30 суток

№ п/п	Цель обработки	Категории лиц (субъектов персональных данных)	Перечень персональных данных	Правовая основа обработки персональных данных	Срок хранения*
1	2	3	4	5	6
	обеспечение сохранности имущества концерна			8 ноября 2006 г. № 175-З «Об охранной деятельности в Республике Беларусь»)	
33	Ведение телефонного справочника аппарата концерна	работники	ФИО должность рабочие городской и внутренний телефоны	согласие не требуется (статья 55 ТК РБ)	в период трудовых отношений и 1 месяц со дня прекращения трудовых отношений с работником концерна
34	Осуществление административных процедур по заявлениям граждан	работники концерна, в том числе бывшие	ФИО сведения, содержащиеся в документе, удостоверяющем личность (число, месяц, год рождения, место рождения, пол, идентификационный номер, серия и номер, дата выдачи, наименование государственного органа, выдавшего паспорт, срок действия, место регистрации) должность период трудовой деятельности работника вид нетрудоспособности, сведения о состоянии здоровья размер (сумма) заработной платы/пособия/налогов и вычетов наличие/ отсутствие на праве собственности жилых помещений (доли в праве общей собственности на жилое помещение) и/или во владении/пользовании жилого помещения ФИО членов семьи, даты их рождения, степень родства	согласие не требуется (абзац двадцатый статьи 6, абзац двенадцатый пункта 2 статьи 8 Закона, перечень административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, утвержденный Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200)	постоянно/ 5 лет/3 года
35	Осуществление административных процедур по заявлениям субъектов хозяйствования	индивидуальные предприниматели, представители юридических лиц	ФИО адрес электронной почты контактный номер телефона иные сведения, содержащиеся в документах, предоставленных самим Субъектом, в рамках осуществления административных процедур	согласие не требуется (абзац двадцатый статьи 6 Закона)	5 лет /3 года

*Сроки хранения обрабатываемых персональных данных определены с учетом сроков хранения документов, в которых они содержатся, а также исходя из необходимости соблюдения пункта 8 статьи 4 Закона.

Сроки хранения документов установлены Перечнем документов Национального архивного фонда Республики Беларусь, образующихся в процессе деятельности Белорусского государственного концерна по нефти и химии и организаций, входящих в его состав, с указанием сроков хранения, утвержденным приказом председателя концерна «Белнефтехим» от 25.04.2014 № 152, разработанным в соответствии с постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 24 мая 2012 г. № 140 «О перечне типовых документов Национального архивного фонда Республики Беларусь». Принимая во внимание, что сроки хранения различных документов, содержащих персональные данные и обрабатываемых в рамках одной цели, могут отличаться, в отдельных пунктах указано несколько сроков хранения.

Приложение 1
к приказу председателя
концерна «Белнефтехим»
от 15.11.2021 № 330
(в редакции
приказа председателя
концерна «Белнефтехим»
22.03.2022 № 67)

Перечень
информационных ресурсов (систем),
содержащих персональные данные,
собственником (владельцем) которых
является концерн «Белнефтехим»,
и категории персональных данных,
подлежащих включению в такие
ресурсы (системы)

№ п/п	Наименование информационных ресурсов (систем)	Категории персональных данных, подлежащих включению
1	1С: Бухгалтерия	персональные данные, не являющиеся общедоступными или специальными специальные (кроме биометрических и генетических)
2	1С: Кредитование	персональные данные, не являющиеся общедоступными или специальными
3	1С: Зарплата и управление персоналом	персональные данные, не являющиеся общедоступными или специальными специальные (кроме биометрических и генетических) биометрические и генетические
4	Автоматизированная система электронного документооборота DIRECTUM BEL	персональные данные, не являющиеся общедоступными или специальными
5	Интернет-сайт Белорусского государственного концерна по нефти и химии	персональные данные, не являющиеся общедоступными или специальными биометрические и генетические
6	Корпоративная электронная почта концерна «Белнефтехим»	персональные данные, не являющиеся общедоступными или специальными
7	ПО TRASSIR-DSSL	персональные данные, не являющиеся общедоступными или специальными
8	АРМ «Лицензия-2011»	персональные данные, не являющиеся общедоступными или специальными
9	Система контроля доступа в здание	персональные данные, не являющиеся общедоступными или специальными биометрические и генетические

Приложение 2
к приказу председателя
концерна «Белнефтехим»
15.11.2021 №_330_

Примерная форма

Информация,
предоставляемая концерном «Белнефтехим» физическим лицам в
соответствии с частью первой пункта 5 статьи 5 Закона Республики
Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных»

1. Информация об Операторе:
Наименование: Белорусский государственный концерн по нефти и
химии, УНП 101252253.
Место нахождения (адрес): 220116, г.Минск, пр-т Дзержинского,
73.
Тел. +375 (17)
2. Цели обработки персональных данных
3. Перечень персональных данных, на обработку которых
дается согласие субъекта персональных данных
4. Срок, на который дается согласие субъекта персональных
данных
5. Информация об уполномоченных лицах (в случае, если
обработка персональных данных будет осуществляться такими лицами)
6. Перечень действий с персональными данными, на совершение
которых дается согласие субъекта персональных данных _____
7. Общее описание используемых оператором способов обработки
персональных данных _____
8. Иная информация, необходимая для обеспечения прозрачности
процесса обработки персональных данных _____

Должность работника концерна

подпись, дата

ФИО работника концерна

*Настоящая информация предоставлена мне до дачи согласия на
обработку моих персональных данных. С вышеизложенной
информацией ознакомлен. Информация мне понятна.*

Подпись, ФИО субъекта персональных данных, дата

Приложение 3
к приказу председателя
концерна «Белнефтехим»
15.11.2021 №330

Информация,
предоставляемая концерном «Белнефтехим» физическим лицам в соответствии с частью второй пункта 5 статьи 5 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных»

1. Согласие физического лица на обработку персональных данных, последствия дачи согласия и отказа в даче согласия

Согласие физического лица – субъекта персональных данных на обработку персональных данных (далее – «согласие»), предоставляемое концерну «Белнефтехим» (далее – Концерн) в соответствии с Законом Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных», представляет собой свободное, однозначное, информированное выражение его воли, посредством которого он разрешает обработку своих персональных данных. Согласие дается в письменной форме или в виде электронного документа или в иной электронной форме. Содержание согласия определяется с учетом требований законодательства. Настоящая информация предоставляется до дачи физическим лицом согласия на обработку персональных данных.

Отказ от дачи согласия не влечет для физического лица неблагоприятных последствий, в том числе применения штрафных санкций. Вместе с тем в случае, если совершение Концерном определенных действий (достижение цели обработки персональных данных) требует обработки персональных данных и предоставления субъектом персональных данных согласия на такую обработку, то отказ физического лица в предоставлении согласия на обработку влечет невозможность и, соответственно, отказ Концерна в совершении таких действий.

2. Права физического лица, связанные с обработкой персональных данных

Физическое лицо имеет право:

не давать свое согласие;

в любое время без объяснения причин отозвать свое согласие посредством подачи заявления Концерну;

на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных (при этом физическое лицо не должно обосновывать свой интерес к запрашиваемой информации);

требовать от Концерна внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными, с приложением соответствующих документов и (или) их заверенных в установленном порядке копий, подтверждающих необходимость внесения изменений в персональные данные;

получать от Концерна информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно, если иное не предусмотрено законодательными актами;

требовать от Концерна бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных законодательными актами;

обжаловать действия (бездействие) и решения Концерна, нарушающие его права при обработке персональных данных.

3. Механизм реализации прав физического лица, связанных с обработкой данных

3.1. Физическое лицо для реализации прав, предусмотренных в пункте 2 настоящей информации, подает в Концерн заявление в письменной форме либо в виде электронного документа.

Заявление физического лица должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется), физического лица, адрес его места жительства (места пребывания);

дату рождения физического лица;

идентификационный номер физического лица, при отсутствии такого номера – номер документа, удостоверяющего личность физического лица, в случаях, если эта информация указывалась физическим лицом при даче своего согласия Концерну или обработка персональных данных осуществляется без согласия физического лица;

изложение сути требований физического лица;

личную подпись либо электронную цифровую подпись физического лица.

К заявлению о внесении изменений в персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными, прилагаются соответствующие документы и (или) их заверенные в установленном порядке копии, подтверждающие необходимость внесения изменений в персональные данные.

3.2. Физическое лицо вправе обжаловать действия (бездействие) и решения Концерна, нарушающие его права при обработке персональных данных, в Национальный центр защиты персональных данных

Республики Беларусь в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц.

Принятое Национальным центром защиты персональных данных Республики Беларусь решение может быть обжаловано физическим лицом в суд в порядке, установленном законодательством.

Права, связанные с обработкой моих персональных данных, механизм реализации таких прав, а также последствия дачи мною согласия или отказа в даче такого согласия мне разъяснены и понятны.

Настоящая информация предоставлена мне до дачи мною согласия на распространение персональных данных

(подпись, ФИО, год рождения, идентификационный номер из паспорта, а в случае

отсутствия такого номера – номер документа, удостоверяющего личность)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 4
к приказу председателя
концерна «Белнефтехим»
15.11.2021 № 330

Форма

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(ФИО физического лица, дата рождения, идентификационный номер из паспорта, а в случае
отсутствия такого номера – номер документа, удостоверяющего личность)

в соответствии со статьей 5 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных» даю согласие Белорусскому государственному концерну по нефти и химии (далее – Концерн) на обработку следующих моих персональных данных: _____
(перечислить персональные данные, на обработку которых дается согласие)*

Цель обработки: _____
(указать цель)

В указанных целях я даю согласие на осуществление следующих действий с моими персональными данными: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Обработка моих персональных данных может осуществляться как автоматизированным, так и неавтоматизированным способом.

Мне разъяснены права, связанные с обработкой моих персональных данных, механизм реализации таких прав, а также последствия дачи мною согласия или отказа в даче такого согласия.

Я ознакомлен (а) с тем, что:

согласие на обработку персональных данных действует с даты его подписания до _____
(указать срок обработки персональных данных)

согласие на обработку персональных данных может быть отозвано путем подачи (направления) письменного заявления Концерну.

___ . ___ .20__

(подпись)

(расшифровка подписи)

* Конкретный перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие, должен соответствовать заявленным целям их обработки и не должен быть избыточным (определяется соответствующим структурным подразделением). Содержание данной сноски не включается в форму согласия, предоставляемого физическим лицам.